



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ
ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

**Об утверждении Положения о создании аттестационной комиссии
для подтверждения соответствия педагогических работников
занимаемым ими должностям в ФАУ ДПО УЦ ФПС
по Саратовской области.**

«*18*» февраль 2019 г.

г. Саратов

№ *22*

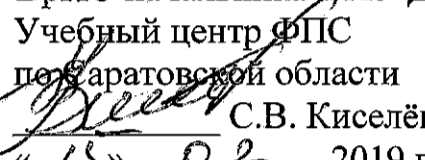
В соответствии с ч.3 ст.35, ч.2 ст.49, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о создании аттестационной комиссии для подтверждения соответствия преподавателей занимаемым ими должностям. (Приложение 1)
2. Приказ довести до лиц, в части их касающейся.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

ВрИО начальника

С.В. Киселёв

Приложение 1
к приказу ФАУ ДПО Учебный центр
ФПС по Саратовской области
от « » 2019 г. №

УТВЕРЖДАЮ
ВрИО начальника ФАУ ДПО
Учебный центр ФПС
по Саратовской области

С.В. Киселёв
«13» 02. 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании аттестационной комиссии для подтверждения соответствия преподавателей занимаемым ими должностям в ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Саратовской области.

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании ч.2 ст.49 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания аттестационной комиссии для подтверждения соответствия преподавателей занимаемым ими должностям в ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Саратовской области (далее – Учебный центр).

2. Порядок формирования аттестационной комиссии, ее состав и полномочия

2.1. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа наиболее опытных работников

2.2. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом Начальника Учебного центра.

2.3. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при установлении соответствия фактически выполняемых обязанностей и квалификации работников требованиям квалификационных характеристик.

2.4. Основными задачами работы аттестационной комиссии являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации преподавателей, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

- повышение эффективности и качества педагогического труда;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей преподавателей;

- учет требований государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава учебного центра;

- определение необходимости повышения квалификации преподавателей.

2.5. Заседания аттестационной комиссии проводятся по один раз в пять лет соответствия фактически выполняемых обязанностей и квалификации работников требованиям квалификационных характеристик, а так же назначения на соответствия должности лиц, не имеющих специальной подготовки и стажа работы, не обладающим достаточным профессиональным опытом и выполняющие качественно и в полном объеме и вверенных на них должностных обязанностей.

2.6. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

2.7. По результатам рассмотрения представленных документов преподавателя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3. Порядок работы аттестационной комиссии

3.1. Основанием для заседания аттестационной комиссии является представление работодателя.

3.2. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя.

3.3. С представлением преподавателя должен быть ознакомлен работодателем под подпись. После ознакомления с представлением работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность, а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

3.4. Информация о дате, месте и времени заседания аттестационной комиссии письменно доводится работодателем до сведения заинтересованных педагогических работников, не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

3.5. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие преподавателя открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

3.6. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.7. На основании протокола аттестационной комиссией составляется рекомендация для работодателя о соответствии или несоответствии фактически выполняемых обязанностей и квалификации преподавателя требованиям квалификационных характеристик.

3.8. В случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

3.9. Рекомендации направляются работодателю педагогического работника в срок не позднее 3-х календарных дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под подпись и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.10. Решение аттестационной комиссии утверждается приказом работодателя, копия приказа хранится в личном деле преподавателя.

4. Заключительные положения

4.1. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно, и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

4.2. В случае установления несоответствия вновь принимаемого на работу в учебный центр педагогического работника требованиям квалификационной характеристики, трудовой договор с ним не заключается.

4.3. В случае признания уже работающего в учебном центре работника несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.4. Результаты принятого решения преподаватель вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Менеджер по персоналу
ФАУ ДПО Учебный центр
ФПС по Саратовской области



М.А. Шипова